



CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA
MX09-GCDMX01-IEMS-20-300

| CLAVE | FONDO | CLAVE | SECCIÓN | CLAVE | SUBSECCIÓN | CLAVE | SERIE DOCUMENTAL | CLAVE DE LA SERIE |
|-------------|--|-------|-------------------|-------|---|-------|--|----------------------|
| A | B | C | D | E | F | G | H | I |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 114 | Subdirección de Coordinación de Plantel "Belisario Domínguez" | 01 | Impartir educación media superior en las modalidades escolarizada, no escolarizada (línea y distancia) y mixta (semiescolarizada), de acuerdo con las políticas, planes y programas del Instituto. | IEMS-20-300-1-114/01 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 114 | Subdirección de Coordinación de Plantel "Belisario Domínguez" | 02 | Coordinar y supervisar la operación del modelo educativo desarrollado por el Instituto, en el plantel a su cargo. | IEMS-20-300-1-114/02 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 114 | Subdirección de Coordinación de Plantel "Belisario Domínguez" | 03 | Coordinar los servicios de tutoría educativa, de conformidad con lo establecido en las normas aplicables. | IEMS-20-300-1-114/03 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 114 | Subdirección de Coordinación de Plantel "Belisario Domínguez" | 04 | Promover las actividades que determine la Dirección General para el enriquecimiento de los programas y proyectos del plantel. | IEMS-20-300-1-114/04 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 114 | Subdirección de Coordinación de Plantel "Belisario Domínguez" | 05 | Respetar y aplicar las Reglas Internas del Plantel. | IEMS-20-300-1-114/05 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 114 | Subdirección de Coordinación de Plantel "Belisario Domínguez" | 06 | Convocar y presidir los Consejos Interno del plantel y de Participación Social, de conformidad con lo establecido en sus Reglas de Operación internas. | IEMS-20-300-1-114/06 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 114 | Subdirección de Coordinación de Plantel "Belisario Domínguez" | 07 | Ejecutar los programas aprobados por el Consejo de Gobierno. | IEMS-20-300-1-114/07 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 114 | Subdirección de Coordinación de Plantel "Belisario Domínguez" | 08 | Realizar actividades de vinculación con instituciones educativas, culturales y sociales que beneficien la marcha académica del plantel, haciéndolo del conocimiento de la Dirección Académica del Instituto. | IEMS-20-300-1-114/08 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 114 | Subdirección de Coordinación de Plantel "Belisario Domínguez" | 09 | Gestionar ante las autoridades de su demarcación territorial, la prestación de servicios públicos que requiera el plantel, haciéndolo del conocimiento de la Dirección Técnica del Instituto. | IEMS-20-300-1-114/09 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 114 | Subdirección de Coordinación de Plantel "Belisario Domínguez" | 10 | Coordinar los servicios de biblioteca y laboratorios del plantel, así como otros servicios de apoyo académico. | IEMS-20-300-1-114/10 |



CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA
MX09-GCDMX01-IEMS-20-300

| CLAVE | FONDO | CLAVE | SECCIÓN | CLAVE | SUBSECCIÓN | CLAVE | SERIE DOCUMENTAL | CLAVE DE LA SERIE |
|-------------|--|-------|-------------------|-------|---|-------|--|----------------------|
| A | B | C | D | E | F | G | H | I |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 114 | Subdirección de Coordinación de Plantel "Belisario Domínguez" | 11 | Coordinar la prestación de servicios en materia de administración escolar y seguimiento académico de alumnos y ex-alumnos, de conformidad con las normas aprobadas por el Consejo de Gobierno. | IEMS-20-300-1-114/11 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 114 | Subdirección de Coordinación de Plantel "Belisario Domínguez" | 12 | Administrar y coordinar los servicios generales, el almacén y los inventarios del plantel de conformidad con la normatividad aplicable. | IEMS-20-300-1-114/12 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 114 | Subdirección de Coordinación de Plantel "Belisario Domínguez" | 13 | Formular y someter a consideración de la Dirección General del Instituto los anteproyectos de programas y presupuestos del plantel. | IEMS-20-300-1-114/13 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 114 | Subdirección de Coordinación de Plantel "Belisario Domínguez" | 14 | Presentar a la Dirección General del Instituto y al Consejo Interno, un informe semestral sobre el desempeño de las actividades del plantel, de conformidad con la normatividad aplicable. | IEMS-20-300-1-114/14 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 114 | Subdirección de Coordinación de Plantel "Belisario Domínguez" | 15 | Coordinar y supervisar las actividades académicas que desarrollen los docentes en el plantel a su cargo, así como solicitarles los informes respectivos. | IEMS-20-300-1-114/15 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 114 | Subdirección de Coordinación de Plantel "Belisario Domínguez" | 16 | Coordinar y supervisar las actividades administrativas del plantel a su cargo. | IEMS-20-300-1-114/16 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 114 | Subdirección de Coordinación de Plantel "Belisario Domínguez" | 17 | Las demás que le asigne la Dirección General y le confiera este Estatuto Orgánico, la normatividad interna del Instituto y las Reglas Internas del plantel. | IEMS-20-300-1-114/17 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 115 | Jefatura de Unidad Departamental de Apoyo a Estudiantes y Docentes de Plantel "Belisario Domínguez" | 1 | Asegurar que los procesos académico-administrativos se desarrollen en los planteles, en cumplimiento del Modelo Educativo, en sus dos modalidades: escolar y semi escolar. | IEMS-20-300-1-115/1 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 115 | Jefatura de Unidad Departamental de Apoyo a Estudiantes y Docentes de Plantel "Belisario Domínguez" | 2 | Supervisar que las actividades académicas cumplan con el Proyecto Educativo que rige a la Institución. | IEMS-20-300-1-115/2 |



CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA
MX09-GCDMX01-IEMS-20-300

| CLAVE | FONDO | CLAVE | SECCIÓN | CLAVE | SUBSECCIÓN | CLAVE | SERIE DOCUMENTAL | CLAVE DE LA SERIE |
|-------------|--|-------|-------------------|-------|---|-------|--|---------------------|
| A | B | C | D | E | F | G | H | I |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 115 | Jefatura de Unidad Departamental de Apoyo a Estudiantes y Docentes de Plantel "Belisario Domínguez" | 3 | Asegurar que la prestación de servicios en materia de administración escolar se realicen de conformidad con las normas establecidas. | IEMS-20-300-1-115/3 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 115 | Jefatura de Unidad Departamental de Apoyo a Estudiantes y Docentes de Plantel "Belisario Domínguez" | 4 | Supervisar los procesos de certificación en las diferentes modalidades escolares, aplicando la normatividad vigente. | IEMS-20-300-1-115/4 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 115 | Jefatura de Unidad Departamental de Apoyo a Estudiantes y Docentes de Plantel "Belisario Domínguez" | 5 | Presentar el proyecto anual de difusión de los servicios bibliotecarios y del acervo, que se proporcionan en el plantel, en beneficio de los alumnos. | IEMS-20-300-1-115/5 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 115 | Jefatura de Unidad Departamental de Apoyo a Estudiantes y Docentes de Plantel "Belisario Domínguez" | 6 | Evaluar la prestación de servicios en biblioteca, laboratorios y talleres. | IEMS-20-300-1-115/6 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 115 | Jefatura de Unidad Departamental de Apoyo a Estudiantes y Docentes de Plantel "Belisario Domínguez" | 7 | Coordinar los procesos de administración escolar y su adecuada atención, en tiempo y forma. | IEMS-20-300-1-115/7 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 115 | Jefatura de Unidad Departamental de Apoyo a Estudiantes y Docentes de Plantel "Belisario Domínguez" | 8 | Asesorar en las actividades extracurriculares que se lleven a cabo en el plantel, fomentando el trabajo colaborativo, interdisciplinario y multidisciplinario en favor del proceso formativo de los estudiantes. | IEMS-20-300-1-115/8 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 115 | Jefatura de Unidad Departamental de Apoyo a Estudiantes y Docentes de Plantel "Belisario Domínguez" | 9 | Elaborar y entregar en tiempo y forma los reportes solicitados por la Dirección de Asuntos Estudiantiles. | IEMS-20-300-1-115/9 |



CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA
MX09-GCDMX01-IEMS-20-300

| CLAVE | FONDO | CLAVE | SECCIÓN | CLAVE | SUBSECCIÓN | CLAVE | SERIE DOCUMENTAL | CLAVE DE LA SERIE |
|-------------|--|-------|-------------------|-------|---|-------|---|----------------------|
| A | B | C | D | E | F | G | H | I |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 115 | Jefatura de Unidad Departamental de Apoyo a Estudiantes y Docentes de Plantel "Belisario Domínguez" | 10 | Elaborar y entregar en tiempo y forma los reportes solicitados por la Dirección de Asuntos Académicos. | IEMS-20-300-1-115/10 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 115 | Jefatura de Unidad Departamental de Apoyo a Estudiantes y Docentes de Plantel "Belisario Domínguez" | 11 | Elaborar los reportes solicitados por la Dirección de Innovación y Desarrollo de Gestión. | IEMS-20-300-1-115/11 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 116 | Jefatura de Unidad Departamental de Apoyo en Procesos y Gestión de Plantel "Belisario Domínguez" | 1 | Inspeccionar que se proporcione a la comunidad del plantel, información acerca de las disposiciones jurídicas y administrativas, así como ejecutar de manera correcta las mismas. | IEMS-20-300-1-116/1 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 116 | Jefatura de Unidad Departamental de Apoyo en Procesos y Gestión de Plantel "Belisario Domínguez" | 2 | Administrar los servicios de vigilancia, limpieza, fumigación jardinería, mensajería, fotocopiado, archivo, correspondencia, suministro de agua purificada, almacén e inventarios, para garantizar el buen funcionamiento de los servicios generales. | IEMS-20-300-1-116/2 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 116 | Jefatura de Unidad Departamental de Apoyo en Procesos y Gestión de Plantel "Belisario Domínguez" | 3 | Proponer el programa anual de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles, para garantizar la preservación de los recursos de los planteles. | IEMS-20-300-1-116/3 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 116 | Jefatura de Unidad Departamental de Apoyo en Procesos y Gestión de Plantel "Belisario Domínguez" | 4 | Supervisar el cumplimiento de los servicios proporcionados por terceros, para asegurar que los compromisos se cubran en tiempo y forma. | IEMS-20-300-1-116/4 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 116 | Jefatura de Unidad Departamental de Apoyo en Procesos y Gestión de Plantel "Belisario Domínguez" | 5 | Administrar el control de registros de asistencia del personal adscrito al plantel, así mismo elaborar y entregar las incidencias, cumpliendo con la normatividad aplicando. | IEMS-20-300-1-116/5 |



CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA
MX09-GCDMX01-IEMS-20-300

| CLAVE | FONDO | CLAVE | SECCIÓN | CLAVE | SUBSECCIÓN | CLAVE | SERIE DOCUMENTAL | CLAVE DE LA SERIE |
|-------------|--|-------|-------------------|-------|--|-------|--|----------------------|
| A | B | C | D | E | F | G | H | I |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 116 | Jefatura de Unidad Departamental de Apoyo en Procesos y Gestión de Plantel "Belisario Domínguez" | 6 | Proponer el ejercicio del fondo revolvente. | IEMS-20-300-1-116/6 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 116 | Jefatura de Unidad Departamental de Apoyo en Procesos y Gestión de Plantel "Belisario Domínguez" | 7 | Asegurar la observación y el cumplimiento de los derechos humanos, en particular de aquellos miembros de la comunidad que se presuman infractores de las normas. | IEMS-20-300-1-116/7 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 116 | Jefatura de Unidad Departamental de Apoyo en Procesos y Gestión de Plantel "Belisario Domínguez" | 8 | Operar los protocolos para salvaguardar la integridad física de los miembros de la comunidad, así como los bienes de estos y del Instituto. | IEMS-20-300-1-116/8 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 116 | Jefatura de Unidad Departamental de Apoyo en Procesos y Gestión de Plantel "Belisario Domínguez" | 9 | Asegurar la difusión del Código de Conducta del IEMS y de las Reglas de Convivencia. | IEMS-20-300-1-116/9 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 116 | Jefatura de Unidad Departamental de Apoyo en Procesos y Gestión de Plantel "Belisario Domínguez" | 10 | Reportar el incumplimiento de las disposiciones jurídicas, normativas, académicas y administrativas. | IEMS-20-300-1-116/10 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 116 | Jefatura de Unidad Departamental de Apoyo en Procesos y Gestión de Plantel "Belisario Domínguez" | 11 | Vigilar las acciones y recursos financieros y materiales que se utilicen en materia de seguridad, higiene y protección civil. | IEMS-20-300-1-116/11 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 116 | Jefatura de Unidad Departamental de Apoyo en Procesos y Gestión de Plantel "Belisario Domínguez" | 12 | Establecer permanentemente un control del inventario de hardware y software instalado en los equipos de cómputo de los planteles, de acuerdo a la normatividad y remitiendo el reporte correspondiente a la Subdirección de Tecnologías de la Información y Comunicación del área central. | IEMS-20-300-1-116/12 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 116 | Jefatura de Unidad Departamental de Apoyo en Procesos y Gestión de Plantel "Belisario Domínguez" | 13 | Promover el uso racional y adecuado de los bienes inmuebles, muebles, informáticos y consumibles entre los usuarios del plantel. | IEMS-20-300-1-116/13 |



CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA
MX09-GCDMX01-IEMS-20-300

| CLAVE | FONDO | CLAVE | SECCIÓN | CLAVE | SUBSECCIÓN | CLAVE | SERIE DOCUMENTAL | CLAVE DE LA SERIE |
|-------------|--|-------|-------------------|-------|--|-------|--|----------------------|
| A | B | C | D | E | F | G | H | I |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 116 | Jefatura de Unidad Departamental de Apoyo en Procesos y Gestión de Plantel "Belisario Domínguez" | 14 | Asegurar la operación de los sistemas informáticos, así como de los servicios de internet y red institucional, para el funcionamiento de las áreas administrativas y académicas del plantel. | IEMS-20-300-1-116/14 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 116 | Jefatura de Unidad Departamental de Apoyo en Procesos y Gestión de Plantel "Belisario Domínguez" | 15 | Administrar el mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes informáticos, por personal interno o a través de los prestadores de servicios externos, en cumplimiento de la normatividad. | IEMS-20-300-1-116/15 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 116 | Jefatura de Unidad Departamental de Apoyo en Procesos y Gestión de Plantel "Belisario Domínguez" | 16 | Facilitar los desechos y bienes informáticos para sus respectivas bajas, en su caso requisitar los formatos aplicando los lineamientos aplicables. | IEMS-20-300-1-116/16 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 116 | Jefatura de Unidad Departamental de Apoyo en Procesos y Gestión de Plantel "Belisario Domínguez" | 17 | Proponer desarrollos para facilitar el manejo de información, datos, estadísticos y requerimientos en materia académico administrativa de acuerdo con la normatividad del instituto. | IEMS-20-300-1-116/17 |
| IEMS-20-300 | Instituto de Educación Media Superior de la Ciudad de México | 1 | Dirección General | 116 | Jefatura de Unidad Departamental de Apoyo en Procesos y Gestión de Plantel "Belisario Domínguez" | 18 | Coordinar y supervisar las actividades del Líder Coordinador "B" y Enlace "B", en caso de contar con esa figura en el plantel. | IEMS-20-300-1-116/18 |