



## Manual de Operación del Sistema de Gestión **Docente del IEMS** SGDI



1 1 1 6 1 7	
Indresa tu información:	

Usua	ario:	
1	USUARIO	
		k
Con	trasena:	
	CONTRASEÑA	×
	Ingresar >>	

Para ingresar con tu usuario y contraseña, seguir el siguiente orden:
a) Primera letra de tu primer nombre
b) Apellido paterno completo
c) Número de empleado (4 dígitos)

#### Ejemplo:

Juan Pablo Pérez Godínez (Núm. empleado 1234)

#### JPEREZ1234

En el caso de los apellidos compuestos, se escriben completos:

Juan Pablo De La Cruz Godínez (Núm. empleado 1234)

#### JDELACRUZ1234



INSTITUTO DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR DEL DISTRITO FEDERAL

#### Atención ciudadana

#### Dirección:

IEMS

Avenida División del Norte 906 Colonia Narvarte Poniente, Delegación Benito Juárez C.P. 03020, Ciudad de México.

#### Teléfono:

56362500 Ext.: 110, 111, 112, 114, 115, 211, 214.

©Instituto de Educación Media Superior del DF | México, 2019.

#### 1) Inmediatamente se te pedirá actualizar tu contraseña

Para ingresar al sistema debes cambiar tu contraseña: Usuario: JMENDOZA0 1 Usar la primera contraseña con la Contraseña Actual: **CONTRASEÑA ACTUAL** 8 que accediste Nueva Contraseña: NUEVA CONTRASEÑA • Escribir nueva contraseña Ingresar >>

# Paso 2

<ul> <li>a) En la pantalla le aparecerán dos menús:</li> <li>Docentes</li> <li>Salir</li> <li>b) Ingrese en Información Docente</li> </ul>	
Docentes SALIR Información Docente	IEMS

Paso 3

3





	Docentes	SALIR					
			JUAN PEREZ				
С	Datos Generales 🔺		DOCENTE TUTOR INVESTIGADOR				
	Datos Personales 🔗						
	Datos Academicos	Grado Académico	Licenciatura V	Maestria		✓ 1/2 1	
	Datos Laborales 🔒			Cédula Maestria			
	Tramites	Licenciatura	LIC. EN PEDAGOGIA 🗸 🔓				
		Cédula Licenciatura	0000001 📝 🙃				
				Doctorado		✓	
		Especialidad		Cédula Doctorado	<b>S</b>		
		Cédula Especialidad	<b></b>				
	50%	Constan Constancia de Exposició	cia de Cursos NO ón de Motivos NO Ón de Motivos NO (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	van vo			
	Cuadro C						
	Para <b>verificar</b> . <b>m</b>	nodificar v actu	alizar la información corre	spondiente a l	Datos Acadé	émicos:	
	I. Sel	leccione la Licenc	iatura Profesional y agregue er	n <b>PDF</b> el <b>Título</b>	Profesional		
	II. An	ote su número de	Cédula 🔀 y agregue en <b>pdf</b> la	a cédula profesi	onal.	<b>U</b>	
	III. En	caso de especialidad	l, maestría o doctorado, realizar el p	baso anterior.	-		
	IV. Ag	regar en <b>pdf</b> las C	Constancias de Cursos y la Con	stancia de Expo	osición de Mot	tivos 🙆	
	V. En	el caso de tener d	os licenciaturas, maestrías, esp	ecialidades o d	octorados, sele	eccionar el botón A	grega
	Lie	<b>cenciatura,</b> para in	ncorporarla 🕞 Agregar Licencia	atura			_

9

Paso



#### Cuadro D

Para verificar, modificar y actualizar la información correspondiente a Datos Laborales:

- I. Seleccionar Fecha de Ingreso
- II. Agregar documento en pdf como contrato, oficio de asignación, dictamen o documento que muestre el año de ingreso al IEMS
- III. Agregar CV y documento de Experiencia Docente en **pdf**
- IV. En caso de estar registrado en el Sistema Nacional de Investigadores (CONACyT), incluir su CVU o documento de asignación en formato pdf.

## PREGUNTAS **FRECUENTES**



#### NO PUEDO ACCEDER AL 1 **SISTEMA**

- Para acceder al sistema, utilice preferentemente navegador Chrome desde una computadora de escritorio o Laptop.
- En caso de que no pueda ingresar, comunicarse a: 55-56-36-25-00 ext. 705, 706, 707, 712

## NO PUEDO INGRESAR CON MI USUARIO Y CONTRASEÑA 2

- Verifique que la estructura del usuario y la contraseña estén escritos correctamente de acuerdo a las indicaciones del manual.
- Verifique que estén escritos con mayúsculas, sin espacios, ni puntos, ni caracteres especiales.

• En caso de que no pueda ingresar, se puede comunicar a:

#### 55-56-36-25-00 ext. 705, 706, 707, 712

o mediante correo electrónico, con su nombre completo y núm. de empleado:

subdir.desarrolloacademico@iems.edu.mx

## B NO PUEDO MODIFICAR MI CONTRASEÑA

- Verifique que estén escritos con mayúsculas, sin espacios, ni puntos, ni caracteres especiales.
- En caso de que no pueda ingresar, se puede comunicar a:

55-56-36-25-00 ext. 705, 706, 707, 712

o mediante correo electrónico, con su nombre completo y núm. de empleado:

subdir.desarrolloacademico@iems.edu.mx

## **D** LA PÁGINA NO ME PERMITE VISUÁLIZAR INFORMACIÓN

- Preferentemente acceda desde navegador Chrome desde una computadora de escritorio o Laptop.
- Verifique que el usuario y la nueva contraseña estén correctamente escritos.

En caso de que continúe el problema, comunicarse a: 55-56-36-25-00 ext. 705, 706, 707, 712

o mediante correo electrónico, con su nombre completo y núm. de empleado:

subdir.desarrolloacademico@iems.edu.mx

## **B** EL SISTEMA NO ME PERMITE MODIFICAR LA INFORMACIÓN

- Intente actualizar la página, accediendo preferentemente desde navegador Chrome desde una computadora de escritorio o Laptop.
- En caso de que la problemática persista, enviar correo electrónico, junto con su nombre completo y núm. de empleado a:

subdir.desarrolloacademico@iems.edu.mx

### 6 EL SISTEMA NO ME PERMITE GUARDAR O NO GUARDA LOS CAMBIOS

- Intente actualizar la página, accediendo preferentemente desde navegador Chrome desde una computadora de escritorio o Laptop.
- En caso de que la problemática persista, enviar correo electrónico, junto con su nombre completo y núm. de empleado, a:

subdir.desarrolloacademico@iems.edu.mx

## **DEL SISTEMA NO ME PERMITE CARGAR DOCUMENTOS EN PDF**

- Verificar que el documento no tenga una extensión mayor a los 5Mb, así como que esté en formato pdf.
- Al seleccionar el archivo, verifique que el nombre del documento se visualice antes de seleccionar el botón Enviar.
- En caso de que no pueda cargar el documento, notificar mediante correo electrónico, junto con su nombre completo y núm. de empleado, a: subdir.desarrolloacademico@iems.edu.mx

### 8 NO ME PERMITE CARGAR LA FOTO ANTES DE QUE SE VISUALICE

- Verificar que la imagen no tenga una extensión mayor a 5Mb, así como que esté en formato jpg.
- Al seleccionar el archivo, verifique que el nombre del documento se visualice antes de seleccionar el botón Enviar.
- En caso de que no se visualice la imagen, favor de comunicarse a: 55-56-36-25-00 ext. 705, 706, 707, 712 o al correo:

subdir.desarrolloacademico@iems.edu.mx

## 9 NO CUENTO CON ALGUNO DE LOS DOCUMENTOS

 Es importante llenar todos los campos con la documentación solicitado, sin embargo, hay algunos que son optativos como: Teléfono Adicional, Correo Electrónico Personal, Maestría, Especialidad, Doctorado, Constancia Cursos o Asignación de Plantel.

## DIS DATOS QUE NO SON EDITABLES, SON INCORRECTOS

En el caso modificaciones en la información correspondiente a: Plantel, Nombre del Plantel, Número de Empleado, Plaza, Tipo de Contrato, Nivel, Academia, Turno, Apellido Paterno, Apellido Materno, Nombre o Género; enviar la información correcta o los datos que deben ser corregidos, junto con su número de empleado y nombre completo a:

#### subdir.desarrolloacademico@iems.edu.mx